



## KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

1. Osnovni podatki o katalogu	
Naziv in kontaktni podatki organa:	Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Republike Slovenije Soča Linhartova cesta 51, 1000 Ljubljana  Telefon: 01 475 81 02 Elektronski naslov: <a href="mailto:info@uri-soca.si">info@uri-soca.si</a>
Odgovorna uradna oseba:	v.d. direktorja mag. Damjana Žun
Datum prve objave kataloga:	avgust 2005
Datum zadnje spremembe:	April 2024

2. Splošni podatki o organu in informacijah javnega značaja, s katerimi razpolaga	
<p>URI Soča je osrednji nacionalni zdravstveni zavod za celostno in interdisciplinarno rehabilitacijo bolnikov s funkcijsko in delovno oviranostjo, ki na sekundarni in terciarni ravni opravlja najzahtevnejše naloge s področja fizikalne in rehabilitacijske medicine, s področja aplikacije tehničnih pripomočkov, s področja psihosocialne rehabilitacije ter s področja poklicne in zaposlitvene rehabilitacije.</p>	
<b>2.1 Organigram in podatki o organizaciji organa</b>	
Seznam notranjih organizacijskih enot	<p><b>1. Zdravstveni programi:</b> Vodja: Sabina Jerala, dipl. ekon. Telefon: 01 475 82 53 Elektronski naslov: <a href="mailto:secy.klinika@uri-soca.si">secy.klinika@uri-soca.si</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Oddelek za rehabilitacijo pacientov po amputaciji</b> Predstojnik: prof. dr. Helena Burger, dr. med., spec. fiz. med. in reh.</li><li>- <b>Oddelek za rehabilitacijo otrok</b> Predstojnik: doc. dr. Katja Groleger Sršen, dr. med., spec. fiz. in reh. med.</li><li>- <b>Oddelek za rehabilitacijo pacientov po poškodbah, s perifernimi živčnimi okvarami in revmatološkimi obolenji</b> Predstojnik: doc. dr. Primož Novak, dr. med., spec. fiz. med. in reh.</li><li>- <b>Oddelek za rehabilitacijo pacientov po nezgodni poškodbi možganov, z multiplo sklerozo in drugimi nevrološki obolenji</b> Predstojnik: mag. Klemen Grabljevec, dr. med., spec. fiz. in reh. med.</li></ul>



- **Oddelek za rehabilitacijo pacientov po možganski kapi**  
Predstojnik: doc. dr. Nataša Bizovičar, dr. med., spec. fiz. in reh. med.,
- **Oddelek za rehabilitacijo pacientov z okvaro hrbtenjače**  
Predstojnik: prim. mag. Rajmond Šavrin, dr. med., spec. fiz. med. in reh.
- **Ambulantno rehabilitacijska služba**  
Predstojnik: asist. dr. Zala Kuret, dr. med., spec. fiz. in reh. med.

**2. Lekarna**

Vodja: Melita Dolenšek, mag. farm.

Telefon: 01 475 84 17

Elektronski naslov: [lekarna@uri-soca.si](mailto:lekarna@uri-soca.si)

**3. Center za ortotiko in protetiko**

Poslovni vodja: mag. Marko Bošnjak, univ. dipl. ekon.

Telefon: 01 475 84 23

Elektronski naslov: [cop@uri-soca.si](mailto:cop@uri-soca.si)

**4. Rehabilitacijski inženiring**

Vodja: doc. dr. Metka Moharič, dr. med.

Telefon: 01 475 81 50

Elektronski naslov: [rehabilitacijski.inzeniring@ir-rs.si](mailto:rehabilitacijski.inzeniring@ir-rs.si)

**5. Center za poklicno rehabilitacijo**

Poslovni vodja in vodja službe Ljubljana: Sonja Kotnik, univ. dipl. soc.

Telefon: 01 475 81 77

Elektronski naslov: [cpr@uri-soca.si](mailto:cpr@uri-soca.si)

Vodja dislociranih enot – služba Maribor: Miroslava Nemec, univ. dipl. inž.

Telefon: 02 480 58 52

**6. Služba za raziskave in razvoj**

Predstojnik: prof. dr. Zlatko Matjačić, univ. dipl, inž. el.

Telefon: 01 475 81 50

Elektronski naslov: [secy.research@uri-soca.si](mailto:secy.research@uri-soca.si)

**7. Razvojni center za zaposlitveno rehabilitacijo**

Vodja: dr. Aleksandra Tabaj, univ. dipl. soc.

Telefon: 01 475 82 75



Elektronski naslov: [aleksandra.tabaj@uri-soca.si](mailto:aleksandra.tabaj@uri-soca.si)

**8. Strokovna knjižnica**

Vodja: mag. Doroteja Praznik Bračič, univ. dipl. bibl.

Telefon: 01 47 58 447

Elektronski naslov: [knjiznica@uri-soca.si](mailto:knjiznica@uri-soca.si)

**9. Služba za informatiko**

Vodja: Bojan Koruza, univ. dipl. inž. rač.

Telefon: 01 475 81 12

Elektronski naslov: [bojan.koruza@uri-soca.si](mailto:bojan.koruza@uri-soca.si)

**10. Ekonomsko finančna služba**

Vodja: mag. Damjana Žun, univ. dipl. ekon.

Telefon: 01 47 58 103

Elektronski naslov: [damjana.zun@uri-soca.si](mailto:damjana.zun@uri-soca.si)

**11. Servisna služba**

Vodja: Andrej Sobočan, dipl. ekon.

Telefon: 01 47 58 250

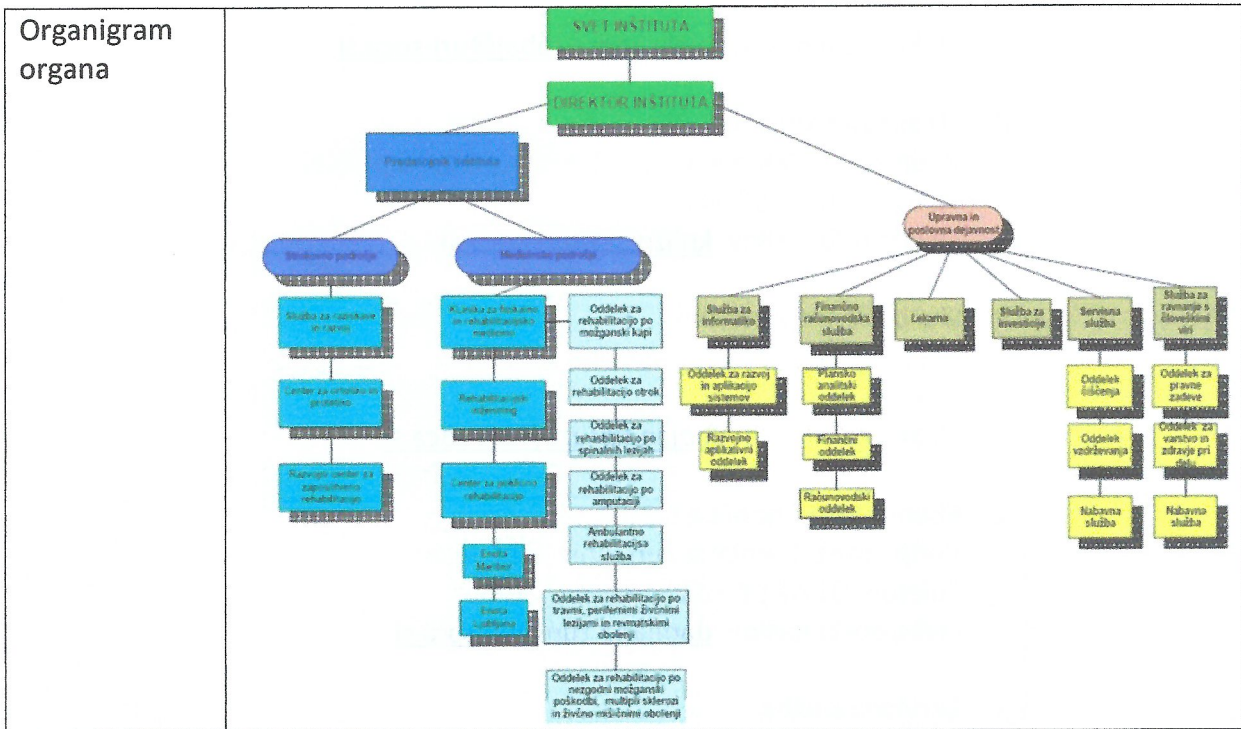
Elektronski naslov: [andrej.sobocan@uri-soca.si](mailto:andrej.sobocan@uri-soca.si)

**12. Služba za ravnanje s človeškimi viri**

Vodja: Mateja Puklek, univ. dipl. prav.

Telefon: 01 47 58 106

Elektronski naslov: [mateja.puklek@uri-soca.si](mailto:mateja.puklek@uri-soca.si)



<b>2.2 Kontaktni podatki uradne osebe (oseb), pristojnih za posredovanje informacij</b>	
Pristojna oseba:	Mag. Damjana Žun, v.d. direktorja Linhartova cesta 51, 1000 Ljubljana Telefon: 01 475 81 02 Elektronski naslov: secy.institut@ir-rs.si

**2.3 Seznam glavnih predpisov z delovnega področja organa s povezavami na vsebino posameznega predpisa (preko državnega, lokalnega oziroma evropskega registra predpisov)**

Državni predpisi	<a href="http://www.pisrs.si/Pis.web/pravniRedRSDrzavniNivo">http://www.pisrs.si/Pis.web/pravniRedRSDrzavniNivo</a>
Predpisi lokalnih skupnosti	<a href="https://www.rpls.si/">https://www.rpls.si/</a>
Predpisi EU	<a href="https://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=sl">https://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=sl</a>

**2.4 Seznam predlogov predpisov z ustreznimi povezavami na vsebino**

Predlogi državnih predpisov	<a href="https://www.gov.si/drzavni-organi/vlada/">https://www.gov.si/drzavni-organi/vlada/</a> <a href="https://www.dz-rs.si/wps/portal/Home/zakonodaja/vObravnavi/predlogiZakonov/">https://www.dz-rs.si/wps/portal/Home/zakonodaja/vObravnavi/predlogiZakonov/</a> <a href="https://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=sl">https://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=sl</a>
-----------------------------	---

**2.5 Seznam strateških in programskih dokumentov ter pomembnejših poročil, stališč, mnenj in analiz z delovnega področja organa, po vsebinskih sklopih**

Seznam strateških in programskih	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Finančni načrt</li> <li>▪ Letno poročilo</li> <li>▪ Strokovno poročilo</li> </ul>
----------------------------------	--



dokumentov	
Seznam pomembnejših poročil, stališč, mnenj in analiz z delovnega področja organa	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Trenutno ni objav</li></ul>
<b>2.6 Katalog vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov oziroma drugih uradnih ali javnih storitev, ki jih organ vodi oziroma zagotavlja svojim uporabnikom</b>	
Vrste postopkov	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Odločanje o zahtevi po zakonu o dostopu do informacij javnega značaja</li><li>▪ Odločanje o zahtevi po zakonu o varstvu osebnih podatkov</li><li>▪ Odločanje o zahtevi po zakonu o pacientovih pravicah</li></ul>
<b>2.7 Seznam javnih evidenc</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o zaposlenih delavcih</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o vzdrževanih družinskih članih</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o izobraževanjih, izpopolnjevanjih in usposabljanjih</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o poškodbah pri delu, kolektivnih nezgodah in ugotovljenih poklicnih boleznih</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o opravljenem usposabljanju za varno delo in preizkusih praktičnega znanja</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o osebah, ki opravljajo delo na podlagi napotnice pooblaščenice organizacije, ki opravlja dejavnost posredovanja dela dijakom in študentom</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o iskalcih zaposlitve</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o plačah, potnih nalogih in drugih mesečnih izplačilih</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o izrabi delovnega časa</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o poslovnih partnerjih, kontaktnih osebah pri poslovnih partnerjih in o potencialnih poslovnih partnerjih</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o uporabi sredstev in opreme danih v uporabo</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o prejeti in poslani pošti ter epošti</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o izvajanju strokovne prakse študentov, dijakov in štipendistov</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o delovni uspešnosti zaposlenih</li><li>▪ evidenca dejavnosti obdelave podatkov o ugotavljanju alkohola, drog in</li></ul>



drugih nedovoljenih psihoaktivnih substanc pri zaposlenih

- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o prejetih in izdanih računih
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o gibanju in pravicah vstopa v prostore upravljavca
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o avtorskih, podjemnih in drugih pogodbah civilnega prava
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o izvajanju video nadzora
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o članih sveta inštituta
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o članih strokovnega sveta inštituta
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o osebah, ki se jim lahko daje podatke o pacientu
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o pritožbah in drugih vlogah pacientov
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o hospitaliziranih bolnikih
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz knjige gostov – pacienti iz tujine
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o čakalnih seznamih in čakalnih listah
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o odgovornih osebah pri ponudnikih v postopkih javnega naročanja
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz službe za raziskavo in razvoj
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz sodnih postopkov v katerih je udeležen upravljavec
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz centra za poklicno rehabilitacijo
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz evidence narkotikov
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz spletne lekarne
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz receptov in naročilnic za medicinsko tehnične pripomočke
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz razvojnega centra za zaposlitveno rehabilitacijo
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz centra za ortotiko in protetiko
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz sprejemne pisarne
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz fizioterapije
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz službe za trženje
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o zbirkah, ki jih vodijo medicinske sestre
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov o zbirkah, ki jih vodijo zdravniki
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz delovne terapije
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz oddelka psihosociale
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz knjižnice uri – soča
- evidenca dejavnosti obdelave podatkov iz humanitarnih projektov



## 2.8 Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov

Seznam zbirk	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Bolnišnični informacijski sistem</li><li>▪ Lekarniški informacijski sistem</li><li>▪ Poslovni informacijski sistem</li><li>▪ Spletna stran URI - Soča</li></ul>
--------------	---

## 3. Opis načina dostopa do informacij javnega značaja

Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:	<p>Neposreden in brezplačen dostop do informacij javnega značaja je omogočen na spletni strani URI Soča in v katalogu informacij javnega značaja.</p> <p>Vsakomur je omogočen dostop do informacij javnega značaja, s katerimi razpolaga URI Soča tudi na podlagi ustne ali pisne prošnje. URI Soča lahko zavrne dostop do zahtevane informacije oziroma dovoli omejen dostop do informacij, če se zahteva nanaša na osebni podatek, katerega razkritje bi pomenilo kršitev varstva osebnih podatkov po zakonu, ki ureja varstvo osebnih podatkov, ali podatke, ki so v drugih zakonih ali po sklepu generalnega direktorja inštituta opredeljeni kot poslovna skrivnost oziroma če obstoji kateri od drugih zakonsko določenih razlogov za zavrnitev dostopa do informacij javnega značaja oziroma za delni dostop. Pravno varstvo ima prosilec, ki vloži zahtevo za dostop do informacije javnega značaja v skladu z zakonom, ki ureja postopek dostopa do informacij javnega značaja v primeru zavrnitve njegove zahteve.</p> <p>Dostop do informacij javnega značaja je mogoč na način in po postopku, ki ga določajo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Zakon o dostopu do informacij javnega značaja</li><li>▪ Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja</li></ul> <p>Osebam na invalidskih vozičkih je omogočen dostop za vpogled v dokumente.</p> <p>Spletna stran omogoča dostopnost za invalide.</p>
--	--

## 4. Stroškovnik posredovanja informacij javnega značaja

Navedba pogojev za zaračunanje stroškov:	<p>Če je dostop do večjega obsega dokumentov povezan tudi z večjimi materialnimi stroški, se lahko zaračuna le-te skladno s 17. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.</p>
--	---



Storitev	Znesek v EUR	22% DDV	Končna cena v EUR
A4 črno belo (stran)	0,06	0,01	0,07
A4 črno belo obojestransko	0,11	0,02	0,13
A4 barvno (stran)	0,63	0,14	0,77
A4 barvno obojestransko	1,13	0,25	1,38
A3 črno belo (stran)	0,13	0,03	0,16
A3 črno belo obojestransko	0,23	0,05	0,28
A3 barvno (stran)	1,25	0,28	1,53
A3 barvno obojestransko	2,25	0,50	2,75

#### 5. Seznam najpogosteje zahtevanih informacij javnega značaja

Seznam najpogosteje zahtevanih informacij oziroma tematskih sklopov

Velik del informacij javnega značaja inštitut objavlja na svoji spletni. Najpogosteje zahtevane informacije javnega značaja so:

- čakalne dobe,
- ordinacijski čas zdravnikov,
- podatki o ponudbah po pravnomočno zaključenem postopku oddaje javnega naročila,
- s področja delovanja zavoda.

podpis odgovorne osebe